

PROGRAMME DE FORMATION EN PRÉSENTIEL ET DISTANCIEL

EXCEL: BI BUSINESS INTELLIGENCE

LES OUTILS BI: POWER QUERY

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Connaître les 4 outils de BI Excel et leurs utilisations
Savoir automatiser la transformation de données
Créer des relations entre les données
Modéliser les chiffres clés avec Power Pivot

Affecter des transformations automatisées
Réaliser des tableaux de bord interactifs
Extraire et concaténer des données
Créer des colonnes personnalisées

Nos équipes s'engagent à vous rappeler sous 24 à 72 heures

Public concerné

Personnes ayant besoin d'automatiser la gestion de listes sur Excel.

Pré-requis

Avoir une pratique courante d'Excel.

Durée de la formation et modalités d'organisation

En distanciel

Durée: 3 heures

500€ ht, 600€ ttc.

Entrée permanente.

En présentiel

Durée: 1/2 journée.

Intra: à partir de 775€ ht la demi-journée.

Horaires: 9h30-13h/14h-17h30

Lieu de la formation

Dans les locaux de nos partenaires ou à distance

Moyens et méthodes pédagogiques

Explications, démonstrations, exercices, vérification des acquis.

Profil du(des) formateur(s)

Plusieurs années d'expérience dans l'enseignement et dans la production.

Modalités d'évaluation

Questionnaire d'évaluation en fin de session.

Moyens techniques

En distanciel : le stagiaire doit disposer du logiciel enseigné, du logiciel permettant la connexion à distance avec le formateur et d'une connexion de bonne qualité.

En présentiel : Un ordinateur par personne
- Vidéo projecteur - Connexion Internet.

01/2024

► Séquence 1: Bi Excel

Présentation des outils de Bi Excel

► Qu'est-ce que la Bi? (Business Intelligence)

► Les 4 outils de Bi Excel pour quelle utilisation?

► Présentation des outils de Bi

Power Query pour automatiser la transformation des données

Power Pivot pour créer des relations entre les données et modéliser les chiffres clés

3D Maps pour réaliser des analyses cartographiques animées

Power View pour réaliser des tableaux de bord interactifs

► Séquence 2: Bi Excel

Découverte Power Query

► Se connecter à une source de données

► Automatiser la transformation des données

Définir le type de données

Majuscules/Minuscules

Lignes vides, filtrées, doublons

Extraire, concaténer

Gestion de dates

Créer des colonnes personnalisées

Créer des colonnes conditionnelles

Restituer les données

Sous forme de listes

Sous forme de tableaux ou graphiques croisés

Actualiser les données