

Cataloguer et être productif avec Lightroom

Objectif:

Cette formation a pour but de faire comprendre et maîtriser le flux de production de Lightroom. Exigeante, elle est à la fois théorique et pratique et a pour but de rendre autonome le stagiaire dans la gestion productive de ses photographies.

Niveau requis:

Les seuls pré-requis exigés sont d'être abonné à l'Adobe Creative Cloud et d'avoir réellement envie d'apprendre et maîtriser Lightroom dans toutes ses complexités. Un audit téléphonique systématique effectué par le formateur vous aidera à valider votre choix.

Public concerné:

Tout professionnel de la photographie ayant besoin de comprendre et de maîtriser les performances de Lightroom en matière de flux de production. Attention, ce stage exige une réelle volonté d'apprentissage.

Moyens pédagogiques:

Un ordinateur par personne - Vidéo projecteur - Connexion Internet.

► **Découverte ou révision du concept et de modes de fonctionnement de Lightroom.**

En quoi ce logiciel est si différent.
Quels sont ses écueils, ses forces.
Prises de notes par le stagiaire.

► **Comprendre et pratiquer les Catalogues :**

Concept, expérimentations,
Préférences, imports et exports.
Exercice pratique, copies d'écran.
Copies d'écran et prises de notes par le stagiaire.

► **Maniement de l'interface :**

Les palettes, les premiers raccourcis.
Prises de notes.

► **Discussions et incompréhensions, faisant souvent suite à une première déstabilisation.**

► **Acquisition des images, par le module qui porte très mal son nom**

Approche méthodique de la puissance du panneau d'importation.
Méthodologie de fonctionnement, depuis la Source jusqu'aux Paramètres prédéfinis d'importation, en passant par les modes de référencement, le concept des Aperçus, le renommage, les traitements liés et l'enregistrement réel après choix et inclusion de métadonnées.
Exercices simultanés, dont plusieurs créations de Paramètres prédéfinis, avec prise de notes et copies d'écran.

► **Les sous-panneaux Catalogue et Dossiers : méthodologie, pratique et spécificités.**

Exercices et prises de notes.
6 Les Collections et les Services de publication :
usage raisonné.
Exercices et prises de notes.

► **Les premiers outils d'édition et de filtrage.**

Exercices.
Exercice récapitulatif et questions.

► **La pratique des mots-clés : concept, usages.**

Exercices pratiques et échanges de points de vue, savoirs et expériences professionnelles.

► **Les champs IPTC :**

concept, règles, usages.
Exercices pratiques.

► **Les outils de filtrages.**

Prise de note et exercices pratique récapitulatif de la journée incluant de nombreux automatismes (Paramètres prédéfinis).

► **Les outils de développement, vus ici sous l'angle des automatismes ou pour rappel.**

Prises de notes.

► **Les fonctions d'exports.**

Copies d'écran et exercice.

► **Exercice récapitulatif et sauvegardes des travaux de la semaine.**